

Частное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №49 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»

ПРИКАЗ

20.03.2023

№62к

Об организации приема детей в 1-е классы на 2023/24 учебный год

В соответствии со статьей 9 и статьей 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Постановлением администрации муниципального района «Карымский район» от 30 декабря 2020 года №672 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в организации, реализующие основную образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования», в целях упорядочения приема граждан в общеобразовательные организации, расположенные на территории муниципального района «Карымский район» и учета детей, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»; приказом Комитета образования Карымского района №55 от 16 марта 2023 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить контингент первых классов 2023/24 учебного года в количестве: 1 класс общей численностью 20 учащихся.
2. Утвердить график приема документов на обучение в первом классе (приложение 1).
3. Утвердить приемную комиссию в составе:

Директор – Борисова М.В.

Заместитель директора по УР - Яковлева Е.Н.

Учитель информатики – Богданович И.Б.

Учитель начальных классов – Нечехина Е.М.

Приемной комиссии:

- в срок до 24 марта 2023 года на информационном стенде учреждения, на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет разместить документы (ссылки на них), регламентирующие организацию образовательного процесса, а также информацию о количестве мест, программах обучения в первых классах, локальный акт, регламентирующий процедуру приема заявлений (часы приема заявлений, поданных в очной или заочной форме, срок издания приказов о зачислении); о

наличии мест для детей, не проживающих на закрепленной территории, в срок не позднее 5 июля 2023 года;

- до 24 марта на информационном стенде учреждения, на официальном сайте учреждения в информационно-коммуникационной сети Интернет, на официальных страницах образовательных организаций в социальных сетях «Вконтакте», «Одноклассники» разместить пошаговые инструкции о подаче заявлений родителями (законными представителями) посредством Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (Единый портал госуслуг, ЕПГУ, кратко – Госуслуги).
- до 24 марта 2023 года обеспечить подготовку к приемной кампании в 1 класс на 2023-2024 учебный год личных кабинетов образовательных организаций в информационной системе «Е-услуги.Образование»;
- до 3 апреля 2023 года организовать учет всех подлежащих обучению граждан, которые продолжают на закрепленной территории и имеют право на получение образования соответствующего уровня;
- прием заявлений (в очной или заочной-электронной форме) в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной за общеобразовательными организациями территории, назначить не ранее 01 апреля 2023 года с обязательной регистрацией заявления в информационной системе «Е-услуги. Образование»;
- прием заявлений в первый класс для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, начать с 06 июля 2023 года до момента заполнения свободных мест;
- обеспечить реализацию льгот на первоочередное зачисление детей в общеобразовательное учреждение для лиц, установленных законодательством.

4. Назначить ответственными за прием документов от родителей (законных представителей) заместителя директора по УР Яковлеву Е.Н., учителя начальных классов Нечеухину Е.М., учителя информатики Богданович И.Б., секретаря Кулешову К.А.,

Ответственным за прием документов:

- консультировать родителей по вопросам приема в школу;
- принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме, выдавать им расписки;
- готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;
- вести документацию (журналы и т.п.) о приеме детей в школу;

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

М.В. Борисова

С приказом ознакомлены:

График приема документов на обучение в 1-ом классе в 2023/24 учебном году

Дата	Время	Кабинет
Для детей, проживающих на закрепленной территории; имеющих право на место во внеочередном и первоочередном порядке; на первоочередной прием		
01.04.2023–31.05.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	с 09.00 до 11.00	Директор
01.06.2023–30.06.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	Директор
Для детей, не проживающих на закрепленной территории		
06.07.2023–05.09.2023, за исключением субботы, воскресенья и нерабочих праздничных дней	С 08:00 до 16:00	Директор