УТВЕРЖДЕНО:
Директор: Борисова М.В.
РЖД лицей №16

Приказ № 111/У от 01.09.2026г.

РЖД ЛИЦЕЙ № 16

Подписано цифровой подписью: РЖД ЛИЦЕЙ № 16
DN: 1.2.643.100.4=120A373530383030343737,
1.2.643.100.3=120B303539355738323731139,
1.2.643.100.1=120D313034373533323030303638З0,
1.2.643.3.131.1.1=120C373530383033631323239З8, c=RU, st=75
Забайкальский край, l=КАРЫМСКИЙ Р-Н, АДРИАНОВКА П. СТ., street=УЛ ШКОЛЬНАЯ, Д. 13, , o=РЖД ЛИЦЕЙ № 16, cn=РЖД ЛИЦЕЙ № 16, title=ДИРЕКТОР, givenName=МАРИНА ВЛАДИМИРОВНА, sn=БОРИСОВА
Версия Adobe Acrobat: 2022.001.20085

Положение о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) в частном общеобразовательном учреждении «РЖД лицей №16»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы, организационную и функциональную структуру, а также порядок организации и проведения внутренней системы оценки качества образования (далее — ВСОКО) в частном общеобразовательном учреждении «РЖД лицей №16» (далее — лицей) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами НОО, ООО (приказы Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и № 287) и СОО (приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413);
- Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности»;
- Приказом Минпросвещения России от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Федеральными образовательными программами (ФОП) соответствующего уровня;
- Уставом РЖД лицей №16 и иными локальными нормативными актами лицея.

1.2 Настоящее Положение является единым нормативным актом, регламентирующим все оценочные процедуры в ОО.

1.3 В настоящем Положении используются следующие термины и сокращения:

- **качество образования** – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающихся, выражающая степень их соответствия ФГОС и потребностям физического лица;
- **оценка качества образования** — процесс определения степени соответствия измеряемых образовательных результатов и условий их обеспечения системе требований;
- **ВСОКО** — внутренняя система оценки качества образования;
- **НИКО** — национальные исследования качества образования;
- **ВПР** — всероссийская проверочная работа;
- **ГИА** — государственная итоговая аттестация;
- **ФГОС** — федеральный государственный образовательный стандарт;
- **ФООП** — федеральная основная образовательная программа;
- **УУД** — универсальные учебные действия.

2 Цели и задачи функционирования ВСОКО

2.2 **Цель ВСОКО** — сбор, обобщение и анализ информации о состоянии образовательной системы лицея для принятия обоснованных управленческих решений, направленных на достижение стабильно высокого качества образования и его развитие

2.3 .**Основными задачами ВСОКО являются:**

- формирование единой системы критериев и показателей качества образования в лицее;
- систематический контроль соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС и ФОП;
- выявление факторов, влияющих на качество образования, и своевременное предупреждение негативных тенденций;
- оценка эффективности деятельности педагогических работников и администрации лицея;
- обеспечение открытости и доступности информации о качестве образования для всех участников образовательных отношений;
- подготовка аналитической информации для принятия управленческих решений, в том числе с учётом корпоративных приоритетов ОАО «РЖД» в сфере образования.

3 Принципы ВСОКО

В основу ВСОКО положены принципы:

- объективности, достоверности и системности информации;
- систематичность и цикличность оценочных процедур;
- открытости и прозрачности процедур;
- технологичность и оперативность;
- ориентация на развитие и саморазвитие участников образовательных отношений.

4 Субъекты ВСОКО и их функции

Организационная структура, занимающаяся внутренней оценкой, включает:

- *Директор лицея* — утверждает циклограмму ВСОКО, принимает управленческие решения по результатам оценки, обеспечивает ресурсную базу;
- *Заместители директора по учебной и воспитательной работе* — организуют и координируют проведение оценочных процедур, осуществляют анализ результатов, готовят аналитические справки;
- *Педагогический совет* — рассматривает результаты ВСОКО, обсуждает систему показателей и принимает решения по совершенствованию качества образования;
- *Методические объединения педагогов* — участвуют в разработке критериев оценки, проведении внутренней экспертизы контрольно-измерительных материалов, анализе результатов по предметам;
- *Совет родителей* (законных представителей) — участвует в обсуждении результатов ВСОКО и общественной экспертизе качества условий организации образовательного процесса;
- *Обучающиеся* — участвуют в оценочных процедурах, анкетировании, самооценке образовательных результатов.

Распределение конкретных обязанностей, сроков и ответственных исполнителей в рамках ВСОКО определяется ежегодной циклограммой, утверждаемой директором лицея.

5 Организация оценки качества образования (Содержание и процедуры)

5.2 **Компоненты ВСОКО:**

- оценка реализуемых образовательных программ;
- оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся;
- оценка деятельности педагогических и руководящих работников;
- оценка качества условий образовательной деятельности.

5.3 **Оценка содержания образования.**

5.3.1 Проводится в форме внутренней экспертизы ООП по уровням общего образования на предмет соответствия ФГОС и ФООП (с использованием чек-листа, Приложение 1).

5.3.2 Оценка дополнительных общеобразовательных программ проводится на этапе их рассмотрения по критериям: соответствие структуры, запросам родителей, формам оценки.

5.3.3 Система учёта занятости обучающихся в дополнительном образовании (кружки, секции, внеурочная деятельность) фиксируется в электронном журнале и социальном паспорте. Анализ охвата проводится не реже двух раз в год для выявления индивидуальных образовательных траекторий и корректировки воспитательной работы.

5.4 **Оценка предметных, метапредметных и личностных достижений обучающихся.**

5.4.1 График оценочных процедур:

5.4.1.1 Утверждается приказом директора на учебный год (полугодие).

5.4.1.2 Включает все формы текущего контроля, промежуточной аттестации и диагностических работ (НИКО, КДР, ВПР,НСИ).

5.4.2 **Формы текущего и промежуточного контроля:**

5.4.2.1 Определяются рабочими программами по каждому учебному предмету.

5.4.2.2 Критерии оценивания закрепляются посредством приложений рабочих программ (со спецификацией и кодификаторами).

5.4.3 **Использование ВПР:**

5.4.3.1 Всероссийские проверочные работы могут использоваться в качестве промежуточной аттестации по учебным предметам, по которым ВПР проводятся в соответствующем классе, с зачётом полученных результатов в общую систему оценивания достижения планируемых результатов.

5.4.4 **Единый порядок промежуточной аттестации:**

5.4.4.1 Устанавливается единый порядок для всех обучающихся, включая экстернов и обучающихся на семейном образовании (с определением единых требований, форм и сроков, а для указанных категорий — по индивидуальному графику, утверждаемому ОО).

5.4.4.2 Для обучающихся 8, 10-х классов в рамках промежуточной аттестации по учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» предусматривается проведение учебных сборов.

5.4.4.3 Защита индивидуального итогового проекта является обязательной формой промежуточной аттестации по предметным областям или метапредметным результатам. Утверждаются единые критерии оценивания, сроки публичной защиты и порядок хранения проектных материалов.

5.4.5 **Система фиксации результатов:**

5.4.5.1 В электронном журнале обязательно фиксируется содержательный комментарий педагогического работника при выставлении неудовлетворительной отметки («2») с

указанием конкретных несформированных умений, допущенных ошибок и рекомендаций по ликвидации выявленных пробелов в знаниях.

5.4.5.2 Устанавливаются сроки передачи неудовлетворительных результатов текущего контроля (не позднее 3 рабочих дней с момента проведения работы) для организации своевременной коррекционной работы.

5.4.6 **Система отслеживания метапредметных и личностных результатов** реализуется через комплексный мониторинг (в том числе в рамках внеурочной деятельности и проектной работы). Результаты фиксируются в портфолио обучающегося.

5.5 **Оценка деятельности педагогических и руководящих работников** включает результаты аттестации, конкурсов, мониторинги эффективности. Оценка качества работы педагога напрямую связывается с результатами ВСОКО (динамика образовательных результатов).

5.6 **Оценка качества условий образовательной деятельности** (Приложение 4) включает кадровое, психолого-педагогическое, материально-техническое, учебно-методическое, санитарно-гигиеническое обеспечение.

6 Регламентация работы с рабочими тетрадями и домашними заданиями

6.2 **Порядок проверки и оценивания домашних заданий:**

- Устанавливаются максимальные сроки проверки (например, тетрадей - на следующий день, контрольных работ — в течение 2-3 дней).
- Форма фиксации результатов в электронном журнале обязательна.
- Требования к объёму домашнего задания строго соответствуют возрастным и санитарным нормам (СанПиН).

6.3 **Единые требования к ведению рабочих тетрадей:**

- Соблюдение орфографического режима, единообразие оформления записей (дата, вид работы, поля).
- Установлена периодичность проверки тетрадей (например: в начальной школе — ежедневно, в основной — 1 раз в неделю/две недели) и порядок выставления отметок за ведение тетради в электронный журнал.

7 Использование информации, полученной в рамках ВСОКО

7.2 Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности устанавливаются в плане ВСОКО (Графике оценочных процедур).

7.3 **Результаты ВСОКО используются исключительно для решения управленческих задач:**

- принятие решений о корректировке рабочих программ и ООП;
- планирование методической работы и повышения квалификации педагогов;
- подготовка отчета о самообследовании;
- принятие решений о стимулирующих выплатах.

7.4 Гласность и открытость результатов осуществляется путем предоставления информации основным потребителям, через публичный доклад директора, самообследование и размещение аналитических материалов на официальном сайте ОО.

8 Документы ВСОКО

8.2 К документам ВСОКО относятся:

- Настоящее Положение;
- График оценочных процедур на учебный год;

- Отчет о самообследовании
- Сводные ведомости успеваемости;
- Аналитические справки (только по итогам крупных мониторингов);
- Анкетно-опросный материал;
- Протоколы заседаний коллегиальных органов управления (в части принятия решений по качеству образования).

8.3 Перечень документов является исчерпывающим. Создание иных избыточных форм отчетности по ВСОКО не допускается. Состав документов ВСОКО ежегодно корректируется в зависимости от задач административного контроля, но не в сторону увеличения нагрузки на педагогов.

Приложение 1

Чек-лист самооценивания процесса и содержания образования

№	Критерии оценки	Единица измерения[2]
1. Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность обучающихся:	Чел.
1.2	Численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу:	
	– начального общего образования;	Чел.
	– основного общего образования;	Чел.
	– среднего общего образования	Чел.
	– адаптированные основные образовательные программы	Чел.
	– иные уровни ООП, если реализуются (указать)	Чел.
1.3	Формы получения образования в ОО:	
	– очная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– очно-заочная;	Имеется/не имеется. Количество чел.
	– заочная	Имеется/не имеется. Количество чел.
	Наличие обучающих, получающих образование:	
	– в семейной форме	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	
	– в форме самообразования	Чел.
	– из них - прикрепляемых в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации	Чел.
1.4	Реализация ООП по уровням общего образования:	
	– сетевая форма;	Имеется/не имеется. Количество договоров о сетевом взаимодействии
	– с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;	Имеется/не имеется. Количество единиц рабочих программ, где
2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС		
2.1	Соответствие структуры, содержания и академического объема учебного плана требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.2	Наличие индивидуальных учебных планов для учащихся: с низкой мотиваций, с ОВЗ, одаренных; обучающихся в профиле	Имеется/не имеется
2.3	Наличие материалов, подтверждающих учет в учебном плане образовательных потребностей и запросов обучающихся и (или) их родителей (законных представителей)	Имеется/не имеется

[2]В ходе внутренней оценки оставляют один из вариантов маркировки.

2.4	Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана. Соответствие суммарного академического объема рабочих программ академическому объему учебных планов	Имеется/не имеется
2.5	Соответствие содержания рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) по всем предметам, курсам, дисциплинам (модулям) требованиям ФГОС	Соответствует/не соответствует
2.6	Наличие программ воспитательной направленности[3] и диагностического инструментария для мониторинга достижения личностных образовательных результатов	Имеется/не имеется
2.7	Наличие плана внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
2.8	Наличие рабочих программ и другой документации по направлениям внеурочной деятельности, их соответствие содержания заявленному направлению	Имеется/не имеется
2.9	Наличие программы психолого-педагогического сопровождения	Имеется/не имеется
2.10	Наличие «дорожной карты» развития условий реализации ООП	Имеется/не имеется
3. Соответствие образовательной программы концепции развития ОО		
3.1	Соответствие планируемых результатов освоения ООП запросу участников образовательных отношений	Соответствует/не соответствует
3.2	Наличие материалов, подтверждающих учет потребностей участников образовательных отношений при разработке части ООП, формируемой участниками образовательных отношений	Имеется/не имеется
3.3	Отражение в пояснительной записке ООП особенностей контингента ОО	Имеется/не имеется
3.4	Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг	Имеется/не имеется
3.5	Наличие в системе оценки достижения планируемых результатов аутентичных форм, методов оценки и измерительных материалов	Соответствует/не соответствует
3.6	Наличие в программах воспитательной направленности общешкольных проектов с краеведческим компонентом	Соответствует/не соответствует
3.7	Доля урочных мероприятий в программах воспитательной направленности	Соответствует/не соответствует
3.8	Наличие в рабочих программ учебных предметов, курсов краеведческого компонента	Имеется/не имеется
3.9	Наличие в программах формирования/развития УУД мероприятий, реализуемых при участии партнерских организаций	Имеется/не имеется

[3] Конкретное наименование программы зависит от уровня ООП

3.10	Отношение количества рабочих программ курсов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.11	Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся:	
	– по очно-заочной, заочной форме	Количество ед./не имеется
	– обучающихся на дому или получающих длительное лечение в санаторно-медицинских учреждениях	Количество ед./не имеется
	– с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно развивающимися сверстниками	Количество ед./не имеется
	– 8-9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в рамках профориентации	Количество ед./не имеется
	– профильных классов на уровне среднего общего образования	Количество ед./не имеется
3.12	Наличие внешней экспертизы на план внеурочной деятельности	Имеется/не имеется
3.18	Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП	Количество ед. на одного обучающегося
3.19	Наличие Программы формирования и развития УУД	Имеется/не имеется
3.20	Наличие внешней экспертизы на Программу формирования и развития УУД требованиям ФГОС	Имеется/не имеется
3.21	Доля урочных мероприятий Программы формирования и развития УУД в общем объеме программы в часах	%
3.22	Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН	

Приложение 2

ОЦЕНКА ПРЕДМЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

№	Показатели оценки предметных образовательных результатов	Единица измерения
1	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	Чел./%
2	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по русскому языку	Балл
3	Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике	Балл
4	Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку	Балл
5	Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике	Балл
6	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
7	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
8	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
9	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
11	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
12	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9-го класса	Чел./%
13	Численность/удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11-го класса	Чел./%
14	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	Чел./%
15	Численность/удельный вес численности учащихся – победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	Чел./%
	– муниципального уровня;	Чел./%
	– регионального уровня;	Чел./%
	– федерального уровня;	Чел./%
	– международного уровня	Чел./%
16	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	Чел./%
17	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	Чел./%

Приложение 3

ОЦЕНКА МЕТАПРЕДМЕТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Вид метапредметных образовательных результатов	**Критерии оценки метапредметных образовательных результатов**		
	Уровень начального общего образования	**Уровень основного общего образования**	**Уровень среднего общего образования**
Регулятивные УУД	Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности		
	Освоение способов решения проблем творческого и поискового характера	Умение самостоятельно планировать пути достижения целей; осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Способность и готовность к самостоятельному поиску методов решения практических задач, применению различных методов познания, в том числе для решения творческих и поисковых задач
	Умение планировать, контролировать и оценивать свои учебные действия	Умение соотносить свои действия с планируемыми результатами; Корректировать планы в связи с изменяющейся ситуацией	Умение самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности; Выбирать успешные стратегии в различных ситуациях
	Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии	Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач	Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых действий, границ своего знания и незнания, новых познавательных задач и средств их достижения
	Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать в ситуациях неуспеха		

Познавательные УУД 1) Использование ИКТ; применение знаково-символических средств в учебных целях	Первичный опыт использования ИКТ и применения знаково-символическими средств при решении учебных задач	Способность использовать знаково-символических средства в проектной деятельности и (или) учебном исследовании	Опыт реализации индивидуальных проектов с использованием ИКТ и применения знаково-символических средств для презентации проекта
2) Смысловое чтение (читательская грамотность); работа с информацией	Первичные навыки поиска, сбора и простейшей обработки информации для решения учебных задач. Начальные знания о типах и структуре текстов; опыт создания текстов-описаний и текстов-повествований. Умение определять тему текста и отвечать на вопросы по тексту	Умение самостоятельно работать с разными источниками информации. Умение искать информацию, факты в комбинированных нелинейных текстах, в т.ч. цифровых. Владение навыком написание текстов различных типов и стилей. Устойчивый навык анализа изобразительно-выразительных средств языка	Наличие опыта критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из различных источников. Владение приемами стилистической вариативности. Устойчивый навык интерпретации текстов; вычленения актуального текста и подтекста, понимания авторской позиции. Опыт создания метатекстов
Логические операции	Первичное освоение логических операций и действий (анализ, синтез, классификация)	Умение определять понятия, создавать обобщения, классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи, строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы	Способность изменять познавательные тактики и приемы познавательной деятельности в зависимости от ее текущих результатов. Навык самооценки уровня сформированности логических операций. Умение анализировать собственную познавательную деятельность на этапе подготовки презентации индивидуального проекта

Коммуникативные УУД	Знание и начальный опыт выбора языковых средств в соответствии с целями коммуникации	Активное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации	Вариативное использование речевых средств в соответствии с целями коммуникации
	Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения	Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами	Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников деятельности
	Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение	Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы	Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать различные мнения и позиции
	Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности; находить общее решение		

Приложение 4

ОЦЕНКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

Группа условий	Критерии оценки	Единица измерения
Кадровые условия	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: – первая; – высшая	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: – до 5 лет; – свыше 30 лет	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю/направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	Чел./%

	Численность/удельный вес численности педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованием: – тренинги, обучающие семинары, стажировки; – вне программ повышения квалификации	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-педагогических работников партнерских организаций	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса «Учитель года»	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов профессионального мастерства	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих публикации в профессиональных изданиях на региональном или федеральном уровнях	Чел./%
	Численность/удельный вес численности педагогических работников, ведущих личную страничку на сайте ОО	Чел./%
Психолого-педагогические условия	Количество педагогов-психологов в штатном расписании	Чел.
	Количество педагогов-психологов по совместительству	Чел.
	Количество социальных педагогов	Чел.
	Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических работников	Чел./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе воспитания	Ед./%
	Доля мероприятий, курируемых педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД	Ед./%
	Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане внеурочной деятельности	Ед./%
	Количество дополнительных образовательных программ на базе ОО, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога	Ед.
	Наличие оборудованного помещения, приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями	Имеется/не имеется
	Наличие оборудованных образовательных пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон	Имеется/не имеется
Материально-технические условия	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	Ед.
	Оснащенность учебных кабинетов (в соответствии с ФГОС/федеральными или региональными требованиями)	Ед./%

	Наличие читального зала библиотеки, в том числе: – с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров; – с медиатекой; – оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов; – с выходом в интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки; – с возможностью размножения печатных бумажных материалов	Да / нет
	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	Чел./%
	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	Кв. м
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед./%
	Количество экземпляров справочной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Количество экземпляров научно-популярной литературы в общем количестве единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	Ед.
	Соответствие используемых учебников и учебных пособий федеральному перечню	Соответствует/ не соответствует
	Наличие общедоступного аннотированного перечня информационных образовательных ресурсов интернета	Да/Нет
	Количество единиц электронных образовательных ресурсов, используемых при реализации рабочих программ по предметам учебного плана	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых при реализации плана внеурочной деятельности	Ед.
	Количество единиц цифровых программных продуктов, используемых для обеспечения проектной деятельности обучающихся	Ед.
	Соответствие структуры и содержания сайта требованиям статьи 29 Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Соответствует/ не соответствует